



PROVINCIA DI COMO

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
Tel. 031 230356

e-mail: sapcomo@provincia.como.it

pec: sapcomo@pec.provincia.como.it

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: PROVINCIA DI COMO. PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO LAVORI RELATIVI AL PIANO DI RISANAMENTO ACUSTICO DELLE STRADE PROVINCIALI SECONDA FASE (SCHEDA CO 275STR) NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DALLA DGR 3531/2020.

CIG: 99389107FD

CUP: G37H20002030002

SOMMARIO

Art. 1	PREMESSA	4
1.1	Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.....	4
1.2	Determina a contrarre	4
1.3	Glossario e acronimi	4
1.4	Sistema di intermediazione telematica e canali di comunicazione privilegiati ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016.....	6
Art. 2	STAZIONE APPALTANTE	6
Art. 3	OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO.....	7
3.1	Oggetto dell'appalto	7
3.2	Opzioni	7

3.3	Lotti.....	7
3.4	Luogo dell'appalto.....	7
Art. 4	DURATA DELL'APPALTO.....	8
Art. 5	VALORE DELL'APPALTO.....	8
5.1	Importo complessivo di gara.....	8
5.2	Importo a base d'asta.....	8
5.3	Oneri di sicurezza.....	8
5.4	Finanziamento e modalità di pagamento.....	8
Art. 6	PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE.....	8
6.1	Prestazioni.....	8
6.2	Spese di pubblicazione.....	9
Art. 7	CONDIZIONI DI AMMISSIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	9
7.1	Requisiti di ordine generale.....	9
7.2	Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova.....	10
7.2.1	Requisiti di idoneità professionale.....	10
7.2.2	Requisiti di capacità tecniche e professionali.....	10
Art. 8	PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA.....	11
8.1	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE.....	11
8.2	Indicazioni per i consorzi stabili.....	12
Art. 9	AVVALIMENTO.....	12
Art. 10	SUBAPPALTO.....	13
Art. 11	MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E LA RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI.....	14
11.1	Modalità per la presentazione delle offerte.....	14
11.2	Termine ultimo per la presentazione offerte.....	15
11.3	Modalità per la richiesta di chiarimenti.....	15
11.4	Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti.....	15
Art. 12	SOPRALLUOGO.....	16
Art. 13	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	16
13.1	Documentazione richiesta.....	17
13.2	Procedura di presentazione dell'offerta e contenuti delle buste telematiche.....	17
13.2.1	Busta telematica della documentazione amministrativa.....	18
13.2.2	Busta telematica dell'offerta tecnica.....	24
13.2.3	Busta telematica dell'offerta economica.....	26
13.3	Completamento e invio dell'offerta.....	27
13.3.1	Riepilogo dell'offerta.....	27
13.3.2	Invio dell'offerta.....	27
Art. 14	SOCCORSO ISTRUTTORIO E CAUSE DI ESCLUSIONE.....	27
14.1	Soccorso istruttorio.....	27
14.2	Casi in cui verrà utilizzato il soccorso istruttorio.....	28
14.3	Cause di esclusione.....	28

Art. 15	SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE	29
15.1	Svolgimento della gara	29
15.2	Criterio di aggiudicazione.....	30
15.3	Criteri di valutazione dell'offerta	31
15.4	Offerta tecnica.....	31
15.4.1	Elementi soggetti all'attribuzione del punteggio discrezionale della Commissione (D).....	34
15.4.2	Elementi soggetti all'attribuzione del punteggio tabellare (T).....	35
15.4.3	Criteri motivazionali	35
15.4.4	Soglia minima di sbarramento	41
15.4.5	Riparametrazione dei punteggi totali	41
15.5	Offerta economica.....	41
15.5.1	Elementi economici dell'offerta e loro valutazione.....	42
Art. 16	ANOMALIA E CONGRUITÀ DELL'OFFERTA.....	42
Art. 17	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI.....	43
Art. 18	AGGIUDICAZIONE E ULTERIORI INFORMAZIONI	43
Art. 19	CONTRATTO	43
19.1	Tracciabilità	44
Art. 20	COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA.....	44
Art. 21	ACCESSO AGLI ATTI.....	45
Art. 22	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	46
Art. 23	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	46
23.1	Finalità del trattamento	46
23.2	Natura del conferimento	47
23.3	Dati sensibili e giudiziari	47
23.4	Titolare del trattamento.....	47
Art. 24	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	47

Art. 1 PREMESSA

Il presente Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante del Bando, regola le modalità di partecipazione alla procedura aperta, indetta ai sensi degli artt. 60, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici, avente ad oggetto l'affidamento dei lavori relativi al Piano di risanamento acustico delle strade provinciali, seconda fase (Scheda CO 275STR) nell'ambito degli interventi previsti dalla DGR 3531/2020, come meglio specificato più avanti nel presente disciplinare di gara, nel Capitolato d'appalto e negli altri documenti che compongono la procedura di gara in oggetto.

L'incarico riguarda l'esecuzione di una seconda fase di interventi previsti nel piano d'azione riguardante la mappatura acustica strategica delle strade provinciali della Provincia di Como, in attuazione al D.lgs. n. 194/05.

1.1 Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

La scelta del contraente è effettuata, come disposto con determina a contrarre più sotto richiamata, mediante **procedura aperta**, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti) e s.m.i., e con l'applicazione del criterio di aggiudicazione dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 36 comma 9-bis, 95 commi 2 e 6 del Codice, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 2 "*Offerta economicamente più vantaggiosa*" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

All'appalto si applicano le norme del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dalla Legge 55/2019 tenuto conto altresì delle modifiche apportate dalla Legge 120/2020 e dal DL 77/2021 nonché le parti del DPR 207/2010 tuttora in vigore, i Regolamenti ministeriali e Linee guida ANAC adottati in attuazione del Codice e le altre norme vigenti in materia di contratti pubblici.

Gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana attenendosi alle condizioni, termini e modalità del bando di gara, del presente disciplinare e di tutti gli atti che vengono posti a disposizione tra la documentazione di gara.

1.2 Determina a contrarre

La procedura in oggetto è indetta con Determina a contrarre n. **475** del **19.04.2023** dell'Amministrazione Provinciale di Como, e successive: Determinazione n. 600 del 17.05.2023 di "Conferma Determina a contrarre", e Determinazione n. **807** del **23.06.2023** di "Rettifica Determina a contrarre n. 475 del 19.04.2023".

1.3 Glossario e acronimi

Fatte salve eventuali diverse specificazioni, nel presente Disciplinare si intendono, brevemente, i seguenti significati:

• ANAC o Autorità	<i>Autorità Nazionale Anticorruzione</i>
• BDNCP	<i>Banca dati nazionale dei contratti pubblici: istituita dall'articolo 62 bis del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e disciplinata dall'articolo 213, comma 8 del codice dei contratti pubblici.</i>
• CdS	<i>D.Lgs. 285/1992 "Codice della Strada"</i>
• CIG	<i>Codice Identificativo Gara: codice alfanumerico univoco e obbligatorio che identifica l'appalto (o il lotto), necessario agli operatori economici per il versamento del contributo a favore dell'Autorità, dovuto per la partecipazione alle gare di appalti pubblici.</i>
• Codice	<i>Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.</i>
• CSA o CS	<i>Capitolato Speciale d'Appalto</i>

• CSE	<i>Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione dei Lavori;</i>
• CSP	<i>Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione.</i>
• CUP	<i>Codice Unico di Progetto: identifica univocamente un progetto d'investimento pubblico. È composto da 15 caratteri alfanumerici, ed è richiesto al momento della decisione di realizzare tale progetto. Rimane invariato e viene utilizzato fino alla chiusura del progetto stesso.</i>
• DGUE	<i>Documento di Gara Unico Europeo: autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le condizioni per la partecipazione alla Gara d'Appalto. Deve essere redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (Reg UE 2016/7 del 5 gennaio 2016) e alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario approvate dal MIT (Circolare 18-7-2016 n.3).</i>
• DL	<i>Direttore (o direzione) dei Lavori.</i>
• DUVRI	<i>Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze: obbligo in materia di sicurezza del lavoro connesso ai contratti d'appalto, ai sensi dell'art. 26 del cosiddetto testo unico sulla sicurezza del lavoro (D.Lgs. n. 81/2008).</i>
• FVOE	<i>Fascicolo virtuale dell'operatore economico: in cui sono contenuti tutti i dati concernenti la partecipazione alle gare e il loro esito, in relazione ai quali è obbligatoria la verifica attraverso la BDNCP dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del codice dei contratti pubblici, dell'attestazione di cui all'articolo 84, comma 1, per i soggetti esecutori di lavori pubblici, nonché dei dati e documenti relativi ai criteri di selezione di cui all'articolo 83 del medesimo codice.</i>
• GEIE	<i>Gruppo Europeo di Interesse Economico.</i>
• MIT	<i>Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti</i>
• NUTS	<i>Nomenclatura delle Unità Territoriali per la Statistica (NUTS) istituita da Eurostat al fine di fornire una ripartizione unica e uniforme delle unità territoriali per la produzione di statistiche regionali per l'Unione europea.</i>
• OE	<i>Operatore economico ossia il soggetto che partecipa concorrendo alla gara d'appalto.</i>
• OEPV	<i>Offerta Economicamente Più Vantaggiosa</i>
• PASSOE	<i>Documento che attesta che l'OE può essere verificato tramite il FVOE</i>
• PEF	<i>Piano Economico Finanziario debitamente sottoscritto e asseverato, deve fornire prova della sostenibilità economico-finanziaria degli interventi e dei servizi oggetto di Concessione. (linee guida di ANAC n. 9 di cui alla delibera n. 318 del 28.3.2018)</i>

• PSC	<i>Piano di Sicurezza e Coordinamento: previsto dall'art. 100 del D.lgs. 81/08 (l'accettazione del PSC da parte di ciascun datore di lavoro delle imprese, unitamente alla redazione del piano operativo di sicurezza (POS) costituiscono, limitatamente ad ogni singolo cantiere interessato, adempimento rispetto alle disposizioni di redazione del DUVRI da parte del Datore di Lavoro Committente, previsto dall'art. 96 comma 2 del D.lgs. 81/08).</i>
• Regolamento	<i>D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».</i>
• RTI	<i>Raggruppamento Temporaneo di Imprese</i>
• RUP	<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>
• SAP	<i>Stazione Appaltante della Provincia di Como</i>
• SINTEL	<i>Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, utilizzato dalla Stazione Appaltante, per la conduzione dell'intera procedura di gara e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).</i>
• SOA	<i>Attestazione SOA: certificazione obbligatoria per la partecipazione a gare d'appalto per l'esecuzione di appalti pubblici di lavori</i>

1.4 Sistema di intermediazione telematica e canali di comunicazione privilegiati ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016

L'intera procedura di gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

La Stazione Appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet:

www.ariaspa.it

Per tutte le comunicazioni di gara verrà utilizzata la funzionalità "comunicazioni procedura" del Sistema di intermediazione telematica SINTEL, nel "Dettaglio" della gara di che trattasi.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate, mediante l'apposita funzionalità di SINTEL, sopra indicata, all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare al momento della registrazione e nella documentazione di gara.

Art. 2 STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante: **Stazione Appaltante Provinciale di Como (SAP)**
Indirizzo: Via Borgo Vico, n. 148 – 22100 COMO – Italia
Telefono: +39 031.230356 – (Centralino: +39 031 230111)
Indirizzo sito internet: www.provincia.como.it
Codice NUTS: ITC42

Art. 3 OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO

3.1 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di una seconda fase di interventi previsti nel piano d'azione riguardante la mappatura acustica strategica delle strade provinciali della Provincia di Como, in attuazione al D.lgs. n. 194/05.

Gli interventi previsti, oltre ad avere impatto benefico sul clima acustico delle strade, andranno a migliorare anche le condizioni di sicurezza, nonché la transitabilità delle strade provinciali di interesse, eliminando le situazioni che presentano un maggior grado di dissesto e ammaloramento. Gli interventi nelle aree maggiormente compromesse e degradate, prevedono il risanamento della pavimentazione stradale al fine di garantire una maggior resistenza del sottofondo che costituisce il pacchetto stradale, procedendo successivamente alla realizzazione dei nuovi manti d'usura a bassa emissione sonora con PFU, volti ad abbattere l'emissione acustica delle strade.

Sommariamente si prevedono i seguenti interventi:

- risanamento della pavimentazione mediante rifacimento strato binder, previa posa di geogriglia di rinforzo (ove necessario);
- ripristino delle pendenze con strato binder;
- rifacimento dei manti d'usura con tappetini contenenti polverini di gomma;
- rimessa in quota di chiusini e caditoie;
- rifacimento della segnaletica orizzontale.

Le prestazioni richieste sono dettagliatamente descritte all'interno degli atti di gara con particolare riferimento al Capitolato Speciale di Appalto – Norme Tecniche.

L'appalto di che trattasi corrisponde ai seguenti codici di nomenclatura CPV:

- Oggetto principale: **CPV 45233223-8** (*Lavori di rifacimento di manto stradale*)

3.2 Opzioni

Non sono previste opzioni.

3.3 Lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di interventi puntuali posti lungo tratti stradali esistenti caratterizzati da significativi volumi di traffico; la suddivisione in lotti diminuirebbe l'efficacia, la sicurezza, l'economicità e il coordinamento degli interventi.

3.4 Luogo dell'appalto

I lavori oggetto del presente appalto interessano alcuni tratti di diverse strade della Provincia di Como.

In particolare, le strade provinciali oggetto di intervento sono:

- TRATTO n.1: SP 23 – interventi puntuali in Comune di Guanzate (CO)
- TRATTO n.2: SP 30 ed SP 23 – interventi puntuali in Comune di Lomazzo (CO)
- TRATTO n.3: SS 233 – interventi puntuali in Comune di Carbonate e Locate Varesino (CO)
- TRATTO n.4: SP ExSS35 – interventi puntuali in Comune di Vertemate con Minoprio (CO)
- TRATTI nn.5÷6: SP ExSS35 – interventi puntuali in Comune di Cermenate (CO)
- TRATTO n.7: SP 34 – interventi puntuali in Comune di Cermenate (CO)
- TRATTO n.8: SP 19 – interventi puntuali in Comune di Villa Guardia (CO)

Art. 4 DURATA DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di **giorni 180** (centottanta), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il servizio dedotto in appalto verrà affidato nei termini previsti dall'art. 8 della Legge 120/2020.

Il Committente si riserva di procedere all'avvio dell'esecuzione del contratto in pendenza di stipulazione, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, al fine di rispettare i termini previsti dalla programmazione dell'intervento da realizzare.

Art. 5 VALORE DELL'APPALTO

5.1 Importo complessivo di gara

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore complessivo dell'appalto in oggetto determinato come illustrato nella tabella più sotto riportata, è pari a:

- **importo complessivo dell'appalto** € **2.272.000,00.=** (IVA esclusa)

5.2 Importo a base d'asta

L'importo dei lavori posto a base d'asta sul quale l'operatore economico dovrà formulare la propria offerta, è di:

- **Importo a base d'asta** (*soggetto a ribasso*): € **2.211.673,39.=** (IVA esclusa)

Sono comprese nell'appalto tutte le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare i lavori completamente compiuti secondo le condizioni stabilite nel Capitolato, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste nei documenti allegati alla presente gara d'appalto dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione delle prestazioni è sempre e comunque effettuata con la massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del Codice Civile.

5.3 Oneri di sicurezza

La Stazione Appaltante precisa che è stato predisposto il Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) come previsto dall'art. 100 del D.lgs. 81/08, allegato alla documentazione di gara e al quale si rimanda per dettagli.

Gli oneri relativi risultano essere pari a:

- **Importo oneri della sicurezza** (*NON soggetti a ribasso*): € **60.326,61.=** (IVA esclusa)

5.4 Finanziamento e modalità di pagamento

L'appalto delle opere che dovranno essere eseguite è finanziato con Contributo di Regione Lombardia DGR 3531/2020.

L'aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Art. 6 PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE

6.1 Prestazioni

L'operatore economico aggiudicatario della gara assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente Art. 3 del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono espressamente e meglio dettagliate nei documenti che compongono la procedura di gara in oggetto.

Con la partecipazione alla presente procedura, il concorrente accetta senza riserva alcuna i contenuti tecnici ed economici del progetto definitivo/esecutivo posto a base di gara, dichiarandone la completezza di tutti i contenuti e degli elaborati. Qualunque implementazione dello stesso è compresa nelle attività oggetto della presente procedura e non dà, in alcun modo, luogo a compensazioni economiche.

6.2 Spese di pubblicazione

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante le **spese di pubblicazione** obbligatorie in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016. Si informa che l'importo relativo alla presente procedura, salvo diversa comunicazione successiva all'aggiudicazione, è preventivato in € **1.207,17** (IVA inclusa).

Art. 7 CONDIZIONI DI AMMISSIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la gara in oggetto sono disposte le seguenti condizioni di ammissione e requisiti di ordine generale e di ordine speciale dei concorrenti.

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dettagliatamente dichiarati dall'operatore economico partecipante compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato elettronico editabile.

7.1 Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale e speciale prescritti dal presente articolo, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), c) (*consorzi stabili*), dell'art. 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*), g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art. 45, comma 2, del D.lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, all'art. 62 del DPR 207/2010, nonché al presente Disciplinare.

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dettagliatamente dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato elettronico.

È ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti sopra individuati per i quali **non** sussistano, a pena di esclusione:

- le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, precisando che la sussistenza del requisito di cui all'art. 80, comma 1 del Codice deve essere dichiarata in capo a tutti i soggetti indicati nel Comunicato del Presidente di ANAC del 08.11.2017.
- l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;

- sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.

Sono altresì esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165 del 2001.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti di cui sopra devono essere posseduti in proprio da ciascuna Impresa partecipante.

7.2 Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

Ai fini della partecipazione alla gara, gli operatori economici, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 come di seguito indicati.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere resi disponibili mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022 allegando alla propria offerta il PASSOE come indicato al paragrafo 13.2.1 del presente Disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.2.1 Requisiti di idoneità professionale

(art. 83, comma 1, lett. a), D.lgs. 50/2016)

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da attestarsi attraverso le dichiarazioni da prodursi ai sensi di quanto previsto nel presente Disciplinare:

- a) **iscrizione alla Camera di Commercio** per attività adeguata e oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente per attività rientranti nell'oggetto della presente gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari le iscrizioni alla Camera di Commercio o all'Albo delle Cooperative devono essere possedute da tutte le imprese appartenenti al raggruppamento o consorzio.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs. n. 50/2016 come indicato nell'art. 83 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016.

7.2.2 Requisiti di capacità tecniche e professionali

(art. 83, comma 1, lett. c), D.lgs. 50/2016)

Al fine di garantire alla Stazione Appaltante che i concorrenti siano in grado svolgere adeguatamente le prestazioni oggetto del contratto, è richiesto il possesso della capacità tecnica e professionale mediante dichiarazione di:

- qualificazione SOA per categoria e classifica di seguito specificata:

Tabella Categorie di opere e classificazione prevista per i lavori

CATEGORIA	CLASSIFICAZIONE	DECLARATORIA	IMPORTO	TIPOLOGIA DELLA CATEGORIA DI QUALIFICAZIONE
OG3	IV	Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	€ 2.272.000,00	Categoria prevalente

Ai soli fini dell'eventuale subappalto si specifica che all'interno della prevalente sono ricomprese opere in cat. OS10 per € 113.536,40.

Art. 8 PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

8.1 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma aggregata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

È consentito, oltre che consigliabile, inserire tra la documentazione amministrativa, i documenti a comprova dei requisiti di ordine speciale dichiarati.

Si precisa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del citato D.lgs. n. 165/2001 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma 16-ter sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.

Pertanto, a pena di esclusione, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura a tutti gli operatori economici che si trovano nella condizione indicata dal citato art. 53 comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., con riferimento alla Provincia di Como Committente e alla Stazione Appaltante Provincia di Como.

8.2 Indicazioni per i consorzi stabili

I requisiti di tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Art. 9 AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, di cui all'articolo 45 e 46 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice medesimo, necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

È ammesso il ricorso all'avvalimento ai sensi degli articoli 172 e 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che si intende richiamato integralmente.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In relazione a ciascun affidamento la Stazione Appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La Stazione Appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

Non è ammesso l'avvalimento qualora nell'oggetto dell'appalto o della concessione di lavori rientrino opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali. È considerato rilevante, ai fini della sussistenza dei presupposti di cui al primo periodo, che il valore dell'opera superi il dieci per cento dell'importo totale dei lavori.

Per quanto qui non espressamente previsto, e ai fini interpretativi delle previsioni sopra riportate, si rinvia all'art. 89 del Codice.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il concorrente deve:

- compilare la Sezione C della Parte II del DGUE, indicando la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento;
- produrre il DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria con le informazioni richieste nelle seguenti parti: Parte II sezione A e B; Parte III; Parte IV e Parte VI;

- produrre la dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima:
 - a) si obbliga verso il concorrente e verso il committente a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
 - b) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- produrre scansione dell'originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie – che devono essere dettagliatamente descritte – per tutta la durata del contratto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

Si precisa che nel caso di RTI/consorzi non ancora costituiti ogni file deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) per ciascun operatore economico componente il raggruppamento.

Art. 10 SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016, il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti nei casi previsti dall'articolo 105, comma 13 del Codice.

Ai sensi dell'art.105 comma 2 del D.lgs.50/2016, si ritiene che, per le caratteristiche ed i tempi di esecuzione delle lavorazioni da eseguire, per la tipologia del cantiere da installare, **le prestazioni oggetto di affidamento che dovranno essere necessariamente eseguite dall'aggiudicatario sono le seguenti:**

- **categoria prevalente OG3 classificazione IV, percentuale minima superiore al 50%**

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Stazione Appaltante delle prestazioni subappaltate.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica in fase di partecipazione che intende subappaltare a terzi, con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

In caso di ricorso al subappalto la predetta dichiarazione deve essere resa mediante la compilazione della sezione D del DGUE.

Ai sensi della legge 136/2010 anche nei rapporti tra appaltatore, subappaltatore o subcontraente è fatto obbligo di osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Conseguentemente tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali accessi presso banche o Poste italiane Spa dedicati, anche non in via esclusiva, e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. In sede di rilascio di autorizzazione al subappalto la stazione appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge 136/2010. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto di appalto. Si ricorda che l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria

controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura della Provincia di Como.

Si richiama l'attenzione sull'obbligo di inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori/subcontraenti la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento tra appaltatore e subappaltatore o subcontraente devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara (CIG) riportati nel bando.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, come modificato dall'art. 49, comma 2, lettera b), Legge n. 108/2021, i soggetti affidatari dei contratti possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano a suo carico i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;

Le disposizioni di cui al presente articolo si applicano anche ai raggruppamenti temporanei e alle società anche consortili, quando le imprese riunite o consorziate non intendono eseguire direttamente le prestazioni scorporabili, si applicano altresì agli affidamenti con procedura negoziata. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni del presente articolo è consentita, in deroga all'articolo 48, comma 9, primo periodo, la costituzione dell'associazione in partecipazione quando l'associante non intende eseguire direttamente le prestazioni assunte in appalto.

La stazione appaltante attiverà, a partire dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione, le procedure di verifica delle dichiarazioni prodotte dall'operatore economico aggiudicatario, in relazione alle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, attraverso l'acquisizione d'Ufficio della documentazione, attraverso il sistema previsto dal Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, ovvero, in alternativa, attraverso la verifica diretta delle dichiarazioni rese dall'operatore economico e disponibili sulla Piattaforma SINTEL.

Per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, come previsti dal comma 13 dell'articolo 80, la Stazione Appaltante utilizzerà i mezzi di prova elencati al paragrafo IV delle linee guida N. 6 di ANAC approvate con deliberazione n. 1293 del 16 novembre 2016.

Art. 11 MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E LA RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

11.1 Modalità per la presentazione delle offerte

In esecuzione della determinazione a contrarre della Provincia di Como di cui al punto 1.2 del presente Disciplinare di gara, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).

La Stazione Appaltante (S.A.P.) utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato **SINTEL**, al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL:

www.ariaspa.it

L'uso della piattaforma SINTEL è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali" e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 06/04/2011, "*Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico*".

Questi documenti sono scaricabili dal sito soprarichiamato (www.ariaspa.it).

Per indicazioni, per la registrazione, la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato “*Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL*”.

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il **Contact Center**, raggiungibile dall'Italia al numero verde: **800.116.738** e dall'estero al numero: **+39-02.39.331.780** (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail: supportoacquistipa@ariaspa.it è a disposizione degli utenti SINTEL per inviare ad ARIA SPA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

11.2 Termine ultimo per la presentazione offerte

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle ore 12:00 del giorno 11.10.2023

Il presente Disciplinare di gara, i modelli per le autodichiarazioni, nonché la documentazione Tecnica, e gli allegati sono disponibili:

- sul sito internet di aria spa – Regione Lombardia (www.ariaspa.it), piattaforma telematica SINTEL;
- sul sito della Stazione Appaltante: www.provincia.como.it nella sezione “*bandi di gare*”.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimenti formulate dai partecipanti saranno rese disponibili tramite la piattaforma SINTEL, all'interno della documentazione di gara di cui alla procedura in oggetto.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180** (centottanta) **giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia (se dovuta) prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

11.3 Modalità per la richiesta di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti di natura amministrativa o tecnica inerenti il presente appalto, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante (S.A.P.) tramite il canale “*Comunicazioni di procedura*” presenti in piattaforma SINTEL, nel “*dettaglio*” della gara di che trattasi.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, entro il termine sotto indicato, verranno fornite nel rispetto dei termini previsti ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, **esclusivamente tramite** la piattaforma **SINTEL**, utilizzando la medesima funzionalità sopra indicata.

La risposta sarà fornita all'operatore economico richiedente e, se ritenuta di utilità generale verrà aggiunta agli atti di gara disponibili sulla piattaforma SINTEL, senza menzione del destinatario.

Si precisa che, per la presente gara, **non verranno forniti chiarimenti telefonici**.

11.4 Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti

Le eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti di cui sopra, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante (S.A.P.), entro il giorno **01.10.2023**

Art. 12 SOPRALLUOGO

Per la specifica natura dei lavori da affidare con la presente procedura di gara, non è richiesto l'obbligo di sopralluogo assistito.

Art. 13 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto, l'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana ed essere inserita esclusivamente nel sistema telematico SINTEL, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio previsto al punto 11.2 ("*Termine ultimo per la presentazione offerte*") del presente disciplinare.

Tutta la documentazione che compone l'offerta, predisposta e **sottoscritta digitalmente**, dovrà essere caricata (upload) nella piattaforma digitale SINTEL.

La medesima piattaforma SINTEL consente di salvare la documentazione dell'offerta redatta dal concorrente, interrompendo le operazioni di caricamento per riprenderle in un momento successivo, comunque, entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura. Si precisa che il sistema telematico SINTEL non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio di scadenza.

Al termine del caricamento, la documentazione suddetta dovrà essere inviata alla Stazione Appaltante (S.A.P.), tramite l'apposita procedura della medesima piattaforma SINTEL, come sinteticamente descritto più avanti al paragrafo 13.3 ("*Completamento e invio dell'offerta*").

Si evidenzia che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'automatico "invio" dell'offerta alla Stazione Appaltante (S.A.P.).

Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma SINTEL per procedere all'invio dell'offerta.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma SINTEL forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde: 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

In ogni caso, è responsabilità dei fornitori concorrenti, l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai *log* del sistema.

Il concorrente potrà presentare una eventuale nuova offerta entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura; questa nuova offerta sarà sostitutiva, a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata in quanto la piattaforma SINTEL, annulla automaticamente l'offerta precedente, sostituendola con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante (S.A.P.) e SINTEL da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante (S.A.P.) si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

13.1 Documentazione richiesta

L'offerta dovrà essere composta dalla seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA**
come meglio precisato al successivo paragrafo 13.2.1
(*"Busta telematica della documentazione amministrativa"*)
- B) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA TECNICA**
come meglio precisato al successivo paragrafo 13.2.2
(*"Busta telematica dell'offerta tecnica"*)
- C) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA**
come meglio precisato al successivo paragrafo 13.2.3
(*"Busta telematica dell'offerta economica"*)

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "*par condicio*" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

13.2 Procedura di presentazione dell'offerta e contenuti delle buste telematiche

Il processo di invio offerta si divide nelle seguenti fasi distinte:

1. Inserimento della **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**;
2. Inserimento dell'**OFFERTA TECNICA**;
3. Inserimento dell'**OFFERTA ECONOMICA**;
4. Riepilogo dell'offerta (con la sottoscrizione e caricamento del "**Documento d'offerta**");
5. **Invio dell'offerta.**

La documentazione da inserire all'interno delle buste telematiche relative alle fasi sopra citate, e la procedura da seguire (fatto salvo quanto indicato nel manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma SINTEL) sono indicate nei paragrafi successivi.

13.2.1 Busta telematica della documentazione amministrativa

Nel primo passaggio del percorso guidato “*Invia offerta*” il concorrente, debitamente registrato sulla piattaforma SINTEL e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, dovrà accedere al sito <http://www.ariaspa.it> con le proprie credenziali d'accesso, nell'apposita sezione “*Invio offerta*” relativa alla presente procedura. Saranno visualizzati tutti i requisiti amministrativi richiesti dalla Stazione Appaltante. Nel campo “*Busta Amministrativa*”, il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la **documentazione amministrativa**, consistente in un unico documento digitale (file di archivio di dati) compresso senza perdita di dati (come ad esempio i formati *Zip, Rar, 7z*, ovvero equivalenti) dal quale sia possibile l'estrazione dei dati tramite software libero.

Il file di archivio compresso dovrà contenere tutti i documenti necessari, in formato *.pdf*, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, eventualmente organizzati in una o più cartelle (directory), e dovrà includere:

A) DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- non si trova in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente.

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, potrà essere prodotta mediante l'utilizzo del **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, allegato al presente disciplinare di gara in formato testo editabile.

Si precisa che **la sussistenza del requisito di cui all'art. 80 comma 1 del Codice deve essere dichiarata in capo a tutti i soggetti indicati nel Comunicato del Presidente di ANAC del 8.11.2017.**

L'omessa presentazione della dichiarazione ovvero la dichiarazione resa incompleta, costituiscono irregolarità essenziali sanabili ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50.

Non possono essere sanate le carenze documentali che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

B) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

(art. 93 D.Lgs. n. 50/2016)

Dovrà essere prodotto un file in formato *.pdf* non modificabile (ottenibile anche tramite scansione digitale dell'originale cartaceo), firmato digitalmente sia dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, sia dal garante del documento.

La garanzia provvisoria da produrre corrisponde al **2% dell'importo dei lavori a base di gara**, commisurata a € **45.440,00** (euro quarantacinquemilaquattrocentoquaranta/00).

Potrà essere presentata, a scelta dell'operatore economico, con una delle seguenti modalità:

1. Mediante **fideiussione bancaria** rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.03.1936, n. 375 e successive modificazioni.
2. Mediante **fidejussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.02.1959, n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e dovrà avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D.M. 16 settembre 2022, n. 193 “Regolamento contenente gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui agli articoli 24, 35, 93, 103 e 104 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni.” (GU Serie Generale n. 291 del 14.12.2022) e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

Le garanzie fideiussorie e le coperture assicurative previste in relazione al presente bando sono conformi agli schemi tipo previsti nell'Allegato A del D.M. 193/2022 e i concorrenti al fine della semplificazione delle procedure, sono abilitati a presentare alla stazione appaltante la scheda tecnica contenuta nell'allegato B del D.M. 193/2022, (*Schema tipo 1.1 – Scheda tecnica 1.1*) compilata in ogni parte.

Nei casi di scelta delle modalità sopra indicate dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa il file non modificabile in formato *.pdf* non modificabile (ottenibile anche tramite scansione digitale dell'originale cartaceo), firmato digitalmente sia dall'operatore economico sia dal garante autorizzato all'emissione della polizza/fidejussione, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta per gli importi come sopra indicati.

La garanzia dovrà indicare come **beneficiario la Stazione Appaltante Provincia di Como.**

Avvertenza importante:

Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore.

3. Mediante **cauzione costituita esclusivamente con bonifico** o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente da effettuare entro la data prevista per la scadenza, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, per la Provincia di Como sul conto corrente dell'Ente:

Codice IBAN – IT 54 X 06230 10920 000047812849 presso la Tesoreria provinciale Banca Crédit Agricole Italia S.p.A., con causale:

“cauzione provvisoria gara CIG 99389107FD”.

Nel caso indicato al precedente punto 3, l'operatore economico dovrà inserire nella documentazione amministrativa una **copia scansionata della ricevuta** del bonifico effettuato, **firmata digitalmente**, nonché una **dichiarazione relativa al proprio conto corrente dedicato** (con nome, cognome, codice fiscale e data di nascita dell'intestatario) sul quale la Stazione Appaltante (S.A.P.) effettuerà lo svincolo della cauzione mediante bonifico bancario al termine della procedura di gara.

RIDUZIONI sulla garanzia:

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei Contratti l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. **Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle micro imprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.** Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di

ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, **anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto** per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del **rating di legalità e rating di impresa** o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Avvertenza importante:

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni **che legittimano le riduzioni percentuali** prima indicate, **devono essere prodotte** in sede di gara, **in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella "Busta Amministrativa"**.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria.

Avvertenza importante:

Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del Codice, inoltre, **l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.**

Sono esonerati dall'obbligo predetto: le micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese come definiti dall'articolo 3, lettera aa) del Codice, di seguito richiamato:

aa) «microimprese, piccole e medie imprese», le imprese come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003. In particolare, sono medie imprese le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro; sono piccole imprese le imprese che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro; sono microimprese le imprese che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.

La condizione che determina l'esenzione deve essere dichiarata nel DGUE – spazio apposito (Parte II lettera a) –

La garanzia cesserà automaticamente – ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato – al momento della comunicazione da parte della Stazione Appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante, nell'atto, inviato tramite la piattaforma telematica SINTEL, con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

C) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE

L'offerta dovrà essere accompagnata, quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, e **a pena di esclusione dalla gara**, da file contenente la scansione della ricevuta del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità numero 621 del 20 dicembre 2022, (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 58 del 9 marzo 2023 e GU Serie Generale n. 64 del 16 marzo 2023, in vigore dal 1° gennaio 2023) nella misura di **€ 165,00.=** (euro centosessantacinque/00) con indicazione del **CIG 99389107FD**.

Il sistema di pagamento renderà noto l'importo dovuto, in caso di difformità con l'importo sopra indicato, l'operatore economico è tenuto al versamento di quanto richiesto dal sistema di pagamento dell'Autorità.

Per eseguire il versamento del contributo è necessario:

- a) registrarsi come utente dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione [Registrazione e Profilazione Utenti](#);
- b) richiedere il profilo di “contribuente” associato al soggetto rappresentato “operatore economico” dalla [pagina di creazione profili](#);
- c) accedere al servizio [Gestione Contributi Gara](#) (GCG);
- d) generare l'avviso di pagamento pagoPA tramite il servizio GCG relativo al CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare;
- e) pagare l'avviso mediante una delle seguenti modalità disponibili sul nuovo [Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.](#):
 - o “Pagamento on line”, scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
 - o “Pagamento mediante avviso” utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
- f) utilizzare la “ricevuta pagamento” per la presentazione dell'offerta.

Qualora il pagamento non risulti nella documentazione Amministrativa di gara, **la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata** ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, **a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.**

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento entro il predetto termine, la stazione appaltante esclude il concorrente, ai sensi dell'art. 4 c. 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15.02.2010.

D) PASSOE

L'operatore economico deve allegare alla documentazione Amministrativa il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), delibera n. 464 del 27/07/2022 rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che consente di effettuare le verifiche sul possesso dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento e l'accesso ai documenti a comprova, tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

In caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice dovrà essere allegato anche il PASSOE dell'impresa ausiliaria.

In particolare si precisa che:

- a) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 della delibera n. 464 del 27/07/2022 dell'ANAC, avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della delibera attuativa sopra citata, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE.
- b) Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

Pertanto, con riferimento alla comprova dei requisiti, l'operatore economico dovrà caricare sul sistema telematico di ANAC i documenti richiesti per la partecipazione alla presente procedura.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati di cui alla precedente lettera a) è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

Si precisa che, con l'attivazione del "Fascicolo virtuale dell'operatore economico" (FVOE), l'operatore economico dovrà adeguarsi alle nuove modalità indicate da ANAC.

E) PATTO DI INTEGRITÀ DELLA PROVINCIA DI COMO

Il Patto di Integrità della Provincia di Como, allegato alla documentazione di gara, si intende accettato in tutte le sue parti mediante apposizione di firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di Consorzio.

F) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI CONTENUTE NELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni contenute nella documentazione di gara.

Tali dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "*Invia offerta*", come indicato al punto 13.3.1 del presente Disciplinare. Il "*Documento d'offerta*" così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita nella piattaforma telematica, anche le dichiarazioni in discorso.

L'operatore economico dovrà provvedere a scaricare in proprio tale documento in formato .pdf, che acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante, quindi provvedere a caricarlo nuovamente nella piattaforma SINTEL.

Altra documentazione eventuale da allegare:

G) IN CASO DI DOCUMENTI SOTTOSCRITTI DA UN PROCURATORE

Qualora siano state allegare dichiarazioni che compongono l'offerta sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

H) EVENTUALE IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI COSTITUENDA

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

- soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente
- nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti dei lavori o la quota percentuale dei lavori che andrà ad eseguire;
- nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti dei lavori o la quota percentuale dei lavori che andrà ad eseguire.

I) IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D.Lgs. 50/2016)

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento l'operatore economico dovrà fornire nella documentazione amministrativa:

- dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico ausiliario o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:
 - a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dagli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

Le dichiarazioni in riferimento ai punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare in formato editabile, nel modo seguente:

- ✓ compilare la Sezione C della Parte II del DGUE, indicando la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento;
- ✓ produrre il DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria con le informazioni richieste nelle seguenti parti: Parte II sezione A e B; Parte III; Parte IV e Parte VI;
- copia scansionata dell'originale ovvero file PDF del contratto, firmata digitalmente, in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente e della Provincia di Como, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie che devono essere dettagliatamente descritte - per tutta la durata del contratto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

J) IN CASO DI SUBAPPALTO

Il concorrente che intenda avvalersi del subappalto dovrà allegare nella busta della documentazione amministrativa l'ulteriore seguente documentazione:

- dichiarazione attestante le attività oggetto della presente procedura che l'operatore economico intende affidare in subappalto, nel rispetto delle condizioni stabilite nel presente disciplinare di gara nonché all'art. 105, D.Lgs. 50/2016:

a) **concorrente singolo:**

il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) che indichi le parti dei lavori che l'operatore economico intende subappaltare secondo le modalità indicate all'Art. 10 del presente Disciplinare di gara.

b) **R.T.I. costituito o costituendo, Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo** (art. 48 comma 8 e art. 45, comma 2, lett. e), D.Lgs. 18.4.2016 n. 50), **Consorzio** (art. 45 comma 2, lett. b) e c) D.Lgs. 18.4.2016 n. 50):

Ciascun operatore economico componente il raggruppamento-consorzio deve allegare un documento con firma digitale del Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) che indichi le parti della prestazione consentita che l'operatore economico stesso intende subappaltare (entro il limite del 50% dell'importo contrattuale).

Si precisa che in caso di partecipazione in forma aggregata è necessario dichiarare che si intende ricorrere al subappalto, se il ricorso al subappalto è effettuato da almeno un operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.

Infine, il dichiarante dovrà allegare **copia** fotostatica di un **documento di riconoscimento**, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

13.2.2 Busta telematica dell'offerta tecnica

Al secondo passaggio del percorso guidato "Invia offerta", nell'apposito campo "*Busta tecnica*", presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente dovrà allegare tutta la documentazione tecnica che costituisce l'**offerta tecnica**, in un **unico documento digitale** (ossia un unico file di archivio di dati) compresso (come ad esempio i formati *Zip, Rar, 7z*, ovvero equivalenti) di **dimensioni massime** previste pari a **140 MB**, dal quale sia possibile l'estrazione dei dati tramite software libero (freeware, ad esempio *7-Zip*). Il file di archivio compresso potrà eventualmente contenere ed essere organizzato in una o più cartelle (*directory*).

Avvertenza importante:

Tutti i FILE contenuti nella cartella compressa devono essere FIRMATI DIGITALMENTE.

La sola CARTELLA compressa NON dovrà essere firmata digitalmente.

L'Offerta Tecnica sarà composta dai documenti di seguito indicati atti a ricavare gli elementi utili ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, sulla base dei criteri di aggiudicazione del bando:

- ▶ Una **relazione tecnica** descrittiva dell'offerta.

Nella suddetta relazione il concorrente dovrà illustrare le modalità con cui, se aggiudicatario, intende svolgere le prestazioni oggetto dell'incarico, descrivendo e illustrando la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione di cui al punto 15.4 del presente Disciplinare di gara.

La relazione tecnica descrittiva deve essere atta a illustrare le caratteristiche rilevanti ai fini del presente bando di gara, con riferimento puntuale, chiaro e specifico agli elementi di valutazione indicati nella tabella dei criteri e sub-criteri riportata al citato punto 15.4 del presente Disciplinare di gara.

La relazione, predisposta attenendosi alle seguenti **note e avvertenze di stesura**, dovrà:

- essere redatta in lingua italiana;
- contenere un indice analitico;
- essere numerata in ogni pagina;

- riportare una numerazione progressiva per ogni paragrafo;
- non superare il **massimo di 10** (dieci) **pagine**, in formato **A4** (non fronte/retro); sono esclusi dal computo delle pagine massime previste: la copertina e l'indice.
Le certificazioni, le attestazioni e gli altri documenti indicati nei criteri di valutazione, dovranno essere inseriti in un apposito **fascicolo allegato** alla relazione (esclusi dal computo delle pagine massime previste), completo di indice e di riferimenti ai criteri del presente disciplinare per i quali si producono, per facilità di individuazione (esempio: Certificazione ISO 45001 – Subcriterio E.1).
Certificazioni aggiuntive che si ritengono qualificanti per i lavori in oggetto potranno essere inserite, tuttavia, non saranno valutate ai fini dell'assegnazione dei punteggi previsti;
- utilizzare il tipo di carattere con altezza pari o superiore a **10 pt**;
- utilizzare interlinea del paragrafo non inferiore a 1 (ovvero singola);
- utilizzare margini non meno di 1,5 cm (superiore, inferiore e laterali);
- utilizzare gli esatti titoli e l'ordine in cui vengono proposti gli elementi di valutazione di cui al punto 15.4 del presente Disciplinare, in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di valutazione secondo i criteri ivi previsti;
- non contenere alcun riferimento, **a pena di esclusione**, che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, il contenuto della Busta (Offerta Economica). Eventuali elaborati contenenti i prezzi dovranno essere aggiunti nella busta economica come descritto più avanti;
- essere in formato digitale *.pdf*;
- alla relazione dovranno essere **allegati** gli **SCHEMI GRAFICI** per ulteriori **8** (otto) **pagine** in formato **A3** (non fronte retro), atti a illustrare le modalità di gestione della viabilità e segnalazioni alle utenze, come dettagliato al **Criterio C** degli elementi di valutazione riportati al punto 15.4 del presente Disciplinare, redatti attenendosi per il resto, alle presenti note e avvertenze.
- gli eventuali depliant non devono essere inseriti nella relazione, ma in un apposito fascicolo (file) separato denominato "Materiale informativo e promozionale", i quali non saranno valutati ai fini dell'assegnazione dei punteggi previsti.

Qualora la relazione fosse di maggior lunghezza rispetto a quanto sopra indicato, non verrà sottoposta a valutazione tutta la parte eccedente il numero massimo di pagine stabilito.

Allegati all'offerta tecnica:

- ▶ Eventuale **dichiarazione** ai sensi artt. 46 e 47 DPR 445/2000
(*Informazioni che contengono segreto tecnico o commerciale*)
 - Il concorrente deve inserire/allegare, nell'apposito campo denominato "*Dichiarazione di segretezza offerta tecnica*", la **dichiarazione di segretezza della documentazione tecnica** ai sensi dell'Art. 21 del presente Disciplinare di gara relativo all'accesso agli atti, a cui si rinvia per i contenuti e le modalità di presentazione della stessa.

Qualora il concorrente presenti relazioni ed altri elaborati con un numero maggiore di pagine, rispetto al massimo consentito, la commissione valuterà solo le pagine sino al massimo consentito dal presente bando e disciplinare di gara.

Qualora il concorrente presenti una relazione non articolata in paragrafi in relazione agli elementi di valutazione di cui al punto 15.4.1 del presente disciplinare, o mancante di alcuni paragrafi, non sarà attribuito il relativo punteggio.

Avvertenza importante:

La piattaforma telematica SINTEL consente il caricamento di una sola cartella compressa della dimensione MASSIMA di 140 MB. Pertanto, il concorrente è tenuto ad adeguare la propria documentazione costituente la "OFFERTA TECNICA", al fine di non superare la dimensione massima prevista da SINTEL.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

Avvertenza importante:

Gli elaborati che saranno inseriti nella busta dell'offerta tecnica, NON dovranno contenere alcun riferimento, a pena di esclusione, che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, il contenuto della Busta dell'Offerta Economica. Gli elaborati richiesti dal presente disciplinare sopra indicati, contenenti eventuali prezzi/costi/ecc. dovranno essere inseriti nella Busta dell'Offerta Economica, indicando i precisi riferimenti documentali.

La documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta come segue:

- a) Concorrente singolo:
il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma);
- b) R.T.I. (sia costituito, sia costituendo), consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera e) del D.Lgs. 50/2016 non ancora costituito:
il documento deve essere sottoscritto con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio;
- c) Consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera e) del D.Lgs. 50/2016 già costituito:
il documento deve essere sottoscritto con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio, nonché del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo;
- d) Consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016:
il documento deve essere sottoscritto con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

13.2.3 Busta telematica dell'offerta economica

Al terzo passaggio del percorso guidato "*Invia offerta*", nell'apposito campo obbligatorio "*Offerta economica*" della piattaforma SINTEL, l'operatore economico, **pena l'esclusione dalla gara**, deve inserire la propria offerta economica, indicando nell'apposito campo obbligatorio previsto a Sistema il **prezzo in euro complessivamente offerto**, in ribasso sull'importo complessivo per lo svolgimento dei lavori posto a base d'asta, al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA.

All'interno della busta telematica relativa all'*offerta economica*, presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare in un unico documento digitale (file di archivio di dati) compresso senza perdita di dati (come ad esempio i formati *Zip*, *Rar*, *7z*, ovvero equivalenti), dal quale sia possibile l'estrazione del contenuto tramite software libero (freeware, come ad esempio *7-Zip*), qualsiasi eventuale documento facente parte degli elaborati tecnici indicati al precedente punto 13.2.2 ("*Busta telematica dell'offerta tecnica*") contenenti riferimenti economici e che, per tale motivo, non hanno potuto essere inseriti nell'Offerta Tecnica.

L'offerta sarà vincolante per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Non sono ammesse offerte condizionate, offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

Sono considerate nulle, e quindi escluse dalla procedura senza possibilità di successiva regolarizzazione:

- a) le offerte non comprensibili o mancanti di qualche elemento che non ne consenta la valutazione;

- b) la cui provenienza non sia certa;
- c) le offerte che non siano sottoscritte;
- d) nel caso di raggruppamenti temporanei le offerte non sottoscritte congiuntamente da tutti i partecipanti al R.T. qualora non sia possibile ricondurle con sicurezza ai concorrenti in Raggruppamento;
- e) le offerte indeterminate, condizionate o contenenti riserve.

13.3 Completamento e invio dell'offerta

13.3.1 Riepilogo dell'offerta

Al quarto passaggio del percorso guidato “*Invia offerta*”, la piattaforma SINTEL genera automaticamente il “**Documento d'offerta**” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti nei passaggi precedenti, compresa la dichiarazione di accettazione prevista al punto 13.2.1 lett. F) del presente disciplinare.

L'operatore economico deve scaricare il suddetto “Documento d'offerta” in proprio e provvedere a sottoscriverlo con firma digitale.

Il documento di offerta deve essere sottoscritto digitalmente con analoghe modalità indicate per l'offerta tecnica (punto 13.2.2 del presente Disciplinare).

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell'offerta, **effettuare il caricamento** (*upload*) nella piattaforma SINTEL del “**Documento d'offerta**” debitamente firmato digitalmente.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, la relativa procura deve essere trasmessa nella documentazione Amministrativa.

13.3.2 Invio dell'offerta

Al quinto passaggio del percorso guidato “*Invia offerta*” l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta.

L'operatore economico, per concludere il percorso guidato, deve inviare l'offerta, cliccando l'apposito tasto: “**Invia offerta**”. SINTEL restituirà un messaggio, visualizzato sullo schermo, dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Per tutte le istruzioni dettagliate e complete sulle modalità di inserimento della documentazione di gara si rinvia al manuale “Partecipazione alle Procedure di Gara” a disposizione nel portale di ARIA SPA all'indirizzo <https://www.ariaspa.it>

Si evidenzia che è di fondamentale importanza in tale fase, verificare tutte le informazioni inserite precedentemente. Il sistema consente di aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “Documento d'offerta”.

Art. 14 SOCCORSO ISTRUTTORIO E CAUSE DI ESCLUSIONE

14.1 Soccorso istruttorio

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile di gara, procederà a:

- 1) stabilire a quale concorrente applicare la procedura prevista all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/16;
- 2) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà **l'esclusione dalla procedura di gara**;
- 3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche, delle buste economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

14.2 Casi in cui verrà utilizzato il soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile *decorso del termine di regolarizzazione*, il concorrente è *escluso dalla gara*.

A titolo esemplificativo, si potrà ricorrere allo strumento del soccorso istruttorio, nelle modalità sopra descritte, nei seguenti casi:

- in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità ritenuta essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 82 ed 83 del codice;
- in caso di mancata produzione di eventuale altra documentazione richiesta per il possesso dei requisiti tecnico-finanziari;
- in caso di mancata produzione dell'impegno a costituirsi in RTI per i raggruppamenti di imprese non ancora costituiti.

14.3 Cause di esclusione

Costituiscono causa di esclusione:

- a) la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) la sussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) offerta pervenuta oltre i termini di scadenza previsti dal bando di gara;
- e) la mancanza o la carenza dei requisiti speciali di partecipazione certificazione del sistema di qualità nel caso risulti requisito di partecipazione prescritti dal bando di gara;
- f) mancato inserimento dell'offerta economica nell'apposita busta telematica "Busta Economica" separata quindi dalla busta telematica "Busta Amministrativa" e dalla busta telematica "Busta Tecnica";
- g) ove il concorrente non sia in possesso delle corrispondenti qualificazioni, l'omessa indicazione di avvalersi del subappalto per le parti dei lavori previste dal bando di gara, ove non si partecipi in raggruppamento temporaneo con imprese in possesso di detti requisiti o non ci si avvalga per detti requisiti dell'istituto dell'avvalimento;
- h) ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- i) la partecipazione in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, dei consorziati per i quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) partecipano; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale;
- j) la partecipazione del concorrente a più di un consorzio stabile;
- k) l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità entro il termine di presentazione dell'offerta;

- l) in caso di partecipazione in avvalimento: le mancate o incomplete dichiarazioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
- m) offerta economica in aumento
- n) l'offerta economica espressa in forma diversa da quella richiesta, o subordinata a condizioni, ovvero carente degli elementi rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- o) l'offerta tecnica in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico. In particolare sono escluse le offerte la cui offerta tecnica contenga elementi che rendano palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.
- p) l'offerta economica espressa in forma diversa da quella richiesta;
- q) ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 la presentazione da parte di un concorrente di più di un'offerta. Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti *ex lege* alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, quali ad esempio l'esistenza della sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.
- r) eventuale verifica negativa a campione dei requisiti speciali.
- s) la mancata accettazione delle clausole contenute nel **patto di integrità** allegato alla documentazione del presente appalto, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

Art. 15 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE

15.1 Svolgimento della gara

Il presente procedimento – la cui gestione, espletata interamente in modalità telematica, garantisce l'immodificabilità della documentazione e delle offerte presentate, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta a Sistema – verrà svolto, per ragioni organizzative, **senza previsione di alcuna fase pubblica**, conformemente a quanto disciplinato dall'art. 58 del Codice.

La Stazione Appaltante adempirà agli obblighi di trasparenza effettuando le pubblicazioni previste dall'art. 29, comma 2 del D.Lgs. 50/2017 nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di gara del sito istituzionale della Provincia di Como.

A tutti gli operatori economici partecipanti verrà inviata, contestualmente alla comunicazione prevista dall'art. 76, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, copia del report di Procedura rilasciato dalla Piattaforma SINTEL al termine della procedura di aggiudicazione.

Il giorno lavorativo successivo al termine per la presentazione delle offerte di gara, il Responsabile della Stazione Appaltante, ovvero un suo delegato, provvederà all'**apertura delle offerte pervenute** sulla piattaforma telematica SINTEL entro la scadenza stabilita, effettuando e seguendo i passaggi proposti dalla piattaforma telematica, le operazioni di seguito elencate:

- verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti di offerta;

- verifica del contenuto della busta amministrativa, ai fini dell'ammissione alla successiva fase di gara. Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9 del Codice (soccorso istruttorio), il Presidente procederà:
 - ad assegnare il termine di cui all'art. 83 comma 9, per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
 - a sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche.

Il Responsabile incaricato, successivamente all'ammissione dei candidati idonei, procederà all'apertura dei plichi telematici relativi all'offerta tecnica, degli operatori economici ammessi, ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta. Le offerte tecniche dei concorrenti scaricate dalla piattaforma SINTEL saranno messe a disposizione della sola commissione giudicatrice che verrà appositamente nominata successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

A conclusione dei lavori della Commissione si procederà, in apposita seduta, alla dichiarazione e all'inserimento nella piattaforma telematica SINTEL dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle offerte economiche. Per gli operatori che non hanno superato la soglia di minima sbarramento di cui al punto 15.4.4 del presente disciplinare non si procederà alla apertura dell'offerta economica. Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione inserita nell'apposita funzionalità della piattaforma SINTEL "Comunicazioni Procedura", del giorno e dell'ora della seduta fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle offerte economiche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e alla relative verifica e valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione, mediante l'utilizzo della Piattaforma SINTEL, procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definisce la proposta di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione, con particolare riguardo ai requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari, procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

Nel caso in cui non risultino veritiere le autodichiarazioni presentate dall'aggiudicatario, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e ad effettuare nuova aggiudicazione nei confronti del concorrente che segue in graduatoria.

15.2 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (OEPV), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, di cui all'art. 95, del D.Lgs. n. 50/2016.

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile della Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte.

In riferimento all'aggiudicazione, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di:

- **procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.**
- aggiudicare, in caso di parità di punteggio, la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa ed in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

La Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti.

15.3 Criteri di valutazione dell'offerta

Le offerte per la presente gara sono composte da:

- una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitati da parte di ciascun Operatore Economico partecipante, le caratteristiche rilevanti come individuate al punto 15.4 ("*Offerta tecnica*") del presente disciplinare;
- una parte economica rappresentata dagli elementi che compongono l'offerta economica come indicati al punto 15.5 ("*Offerta economica*") del presente disciplinare.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

Il punteggio complessivo dell'offerta di ciascun concorrente sarà dato dalla sommatoria del punteggio ottenuto per la parte tecnica e per la parte economica

Il punteggio massimo attribuibile al Concorrente è pertanto pari a **100** punti.

L'aggiudicazione sarà disposta dunque a favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo.

Al termine delle operazioni la commissione, attraverso la Piattaforma SINTEL, redigerà la graduatoria finale di merito delle offerte alla declaratoria di aggiudicazione provvisoria della gara.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio forniti dall'operatore economico aggiudicatario, unitamente al prezzo offerto, costituiscono obbligo contrattuale. Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate e/o limitate a una parte dell'oggetto della gara.

15.4 Offerta tecnica

(punteggio massimo attribuibile: 80 punti)

Le **Offerte tecniche** saranno valutate sulla base del contenuto della documentazione presentata dai Concorrenti nella busta “*Offerta tecnica*”.

I concorrenti possono solo proporre, nell’ambito delle proprie offerte tecniche e sempre nel rigoroso rispetto delle prescrizioni minime di capitolato e di tutte le altre condizioni degli atti posti a base di gara, miglioramenti ed integrazioni che saranno valutate secondo quanto illustrato nel presente disciplinare.

Le migliorie proposte possono essere di carattere strutturale e costruttivo e devono essere tali da non alterare l’impostazione progettuale o diminuire la funzionalità dell’opera. Le migliorie proposte sono soggette alle seguenti limitazioni:

- non sono ammesse migliorie che comportino modifiche planimetriche ed occupazionali di aree che non siano già previste dal progetto;
- non sono ammesse migliorie che comportino la necessità di acquisire nuove autorizzazioni/pareri.

La Commissione di gara appositamente nominata, ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016, procederà in una o più sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche ammesse ed esaminate e all’attribuzione del relativo punteggio sulla base degli elementi di valutazione (espressi da criteri e sub criteri) e dei rispettivi fattori ponderali indicati nel presente Disciplinare, in conformità a quanto indicato nelle linee Guida n. 2 di ANAC, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1005 del 21/09/2016, con il metodo “*aggregativo – compensatore*” e indicati nella sottostante tabella.

Gli elementi tecnico qualitativi rilevanti per la Stazione Appaltante sono inquadrati nella sottostante tabella, in schema di punteggio univoco rispondente ai criteri di valutazione delle caratteristiche tecniche, estetiche e funzionali.

I punteggi attribuibili potranno essere di tipo **Discrezionale** o **Tabellare**.

Nella colonna “*Tipologia criterio*” della tabella sottostante, con la lettera **D** vengono indicati i “*Punteggi discrezionali*”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mentre con la lettera **T** vengono indicati i “*Punteggi tabellari*”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri di valutazione dell’offerta tecnica

Criterio	Descrizione	Punteggio massimo attribuibile	Tipologia criterio
A	Soluzioni migliorative delle pavimentazioni che impiegano il polverino di gomma	Punti 40	
A.1a	Esecuzione di mano d’attacco con membrana impermeabile e flessibile tipo S.A.M.I. su almeno il 50% delle pavimentazioni, su tratte indicate dalla D.L. Punti 3	6	T
A.1b	Esecuzione di mano d’attacco con membrana impermeabile e flessibile tipo S.A.M.I. sul 100% delle pavimentazioni (<i>alternativa al punto A.1.a</i>) Punti 6		
A.2.a	Strato di usura in conglomerato bituminoso metodologia DRY con utilizzo di bitumi modificati (<i>alternativa al punto A.2.b</i>) Punti 20	26	T

Criterio	Descrizione	Punteggio massimo attribuibile	Tipologia criterio
A.2.b	Strato di usura in conglomerato bituminoso metodologia WET con utilizzo di bitumi modificati <i>(alternativa al punto A.2.a)</i> Punti 26		
A.3	Strato di binder in conglomerato bituminoso con impiego di materiale riciclato oltre il 30% e fino al 50% in massa	8	T (SI/NO)
B	Allestimento del campo prova dei materiali e piani d'indagine durante e dopo i lavori	Punti 16	
B.1	Allestimento del campo prove per i materiali impiegati per le pavimentazioni stradali "fonoassorbenti (criterio A)";	3	T (SI/NO)
B.2	Laboratori mobili certificati per il controllo dei materiali in corso d'esecuzione dei lavori; <i>Verrà assegnato 1 punto per ogni giornata da 8 ore di presenza in cantiere fino ad un massimo di 5 punti.</i>	5	T
B.3	Laboratori mobili certificati per i controlli fonometrici per ciascun intervento e raffronto tra prima ed entro 3 mesi dopo l'intervento; <i>Verrà assegnato 1 punto per ogni singola tratta fino ad un massimo di 8 punti.</i>	8	T
C	Gestione della viabilità durante i lavori	Punti 10	
C.1	Modalità indicate per la gestione della viabilità durante l'esecuzione dei lavori	10	D
D	Qualità della struttura organizzativa	Punti 4	
D.1	Responsabile unico di commessa	1	T (SI/NO)
D.2	Capo Cantiere	1	T (SI/NO)
D.3	Formazione del personale operativo	1	T (SI/NO)
D.4	Struttura organizzativa e specializzazione del personale	1	T (SI/NO)
E	Certificazioni gestione della sicurezza	Punti 5	
E.1	Certificazione ISO 45001 - certificazione del Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza del Lavoro (SGSSL)	3	T (SI/NO)
E.2	Certificazione volontaria ISO 39001 - certificazione dei Sistemi di Gestione della Sicurezza Stradale nei cantieri stradali	2	T (SI/NO)
F	Gestione ambientale in modalità eco-compatibile e della materia di rifiuto	Punti 5	
F.1	Certificazione volontaria ISO 14000 gestione ambientale	2	T (SI/NO)
F.2	Gestione della materia con raccolta differenziata di rifiuto privilegiando il recupero al conferimento a discarica	2	T (SI/NO)
F.3	Utilizzo di mezzi eco-compatibili	1	T (SI/NO)
Totale		80	

15.4.1 Elementi soggetti all'attribuzione del punteggio discrezionale della Commissione (D)

(Per il solo criterio "C" della "Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica")

Il metodo "aggregativo – compensatore" prevede l'assegnazione ad ogni concorrente, per ogni aspetto dell'offerta sia qualitativo, sia quantitativo, di un **coefficiente variabile tra 0 ed 1**. Tale coefficiente viene poi moltiplicato per il peso attribuito dal disciplinare ad ogni relativo elemento di valutazione, sommando infine, tali prodotti parziali:

$$P_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

ove:

P_(a) = punteggio dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti (i);

W_i = peso, ovvero, punteggio massimo previsto per il requisito *i-esimo*;

V_{(a) i} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno (attribuito dalla Commissione di gara in base ad un giudizio o alle caratteristiche dell'offerta);

\sum_n = sommatoria

I fattori ponderali (**W_i**) (ossia i punteggi della colonna **D**) previsti per i singoli criteri e sub-criteri sono indicati nella tabella sopra riportata, mentre i coefficienti di ponderazione dell'offerta (**V_{(a) i}**), verranno determinati in base ai contenuti dell'offerta, con riferimento alla *Tabella dei coefficienti V_{(a) i}* ed all'applicazione delle modalità sotto riportate ed esplicitate.

I **coefficienti V_{(a) i}** verranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo la griglia sotto riportata di punteggi variabile tra zero ed uno e con la successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi (così come previsto nelle Linee Guida n. 2/2016 ANAC):

Tabella dei coefficienti di giudizio (V_(a) i) attribuibili dalla Commissione giudicatrice

GIUDIZIO	DESCRIZIONE	COEFFICIENTE
NON VALUTABILE	Nel caso di trattazione assente che denota nulla o assenza di rispondenza con le aspettative	0,0
INSUFFICIENTE	Nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ente; mancanza di fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni. In conclusione, non in linea con gli standard richiesti	0,2
SUFFICIENTE	Nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni. In conclusione, sufficientemente in linea con gli standard richiesti	0,4
BUONO	Nel caso in cui vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni. In conclusione, più che in linea con gli standard richiesti	0,6

OTTIMO	Nel caso in cui vi sia ottima rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni. In conclusione, superiore agli standard richiesti	0,8
ECCELLENTE	Nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ente; concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti	1,0

Ogni componente della Commissione attribuisce discrezionalmente un coefficiente, variabile tra zero e uno, secondo la tabella sopra riportata, a ciascun elemento di ciascuna offerta.

Il Presidente della Commissione calcola, per ogni criterio/sottocriterio, la media dei coefficienti assegnati da ogni componente della Commissione di gara. Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato (operazione applicata ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta, eventualmente, la distribuzione del punteggio massimo), quindi si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti in coefficienti definitivi, riportando a 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Successivamente moltiplica il coefficiente definitivo ($V_{(a) i}$) attribuito ad ogni offerta in relazione ad ogni criterio/sottocriterio, per il punteggio massimo attribuibile all'elemento medesimo (W_i) e determina il punteggio attribuito.

Il punteggio tecnico finale attribuito a ciascun Concorrente sarà determinato dalla somma dei sub-punteggi sopra indicati oltre ai punteggi tabellari attribuiti.

15.4.2 Elementi soggetti all'attribuzione del punteggio tabellare (T)

(Tutti i criteri e subcriteri della "Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica" ad eccezione del criterio "C")

Per gli elementi soggetti ad attribuzione di un punteggio tabellare, si procederà come di seguito descritto:

- Per i criteri e subcriteri contrassegnati con "T (SI/NO)" nella colonna "Tipologia criterio", il punteggio previsto verrà assegnato in relazione al possesso/offerta del relativo requisito;
- Per i criteri e subcriteri contrassegnati con "T" nella colonna "Tipologia criterio", il punteggio previsto verrà assegnato secondo le modalità indicate per ogni elemento, nella medesima tabella.

15.4.3 Criteri motivazionali

CRITERIO A

Soluzioni migliorative della pavimentazione conservando i requisiti minimi di "mitigazione acustica non inferiore a 4 dB rispetto ai conglomerati bituminosi tradizionali", comprovate da "mix-design" delle pavimentazioni fonoassorbenti che impiegano il polverino di gomma, per uno spessore di 50 mm.

Invariati i requisiti sanciti dai capitolati tecnici in ordine alla durabilità, prestazioni meccaniche e sicurezza stradale;

- **Osservanza del capitolato speciale d'appalto**

Strato di usura con polverino di gomma aggiunto direttamente in fase di confezionamento del conglomerato bituminoso all'impianto mediante la metodologia DRY, utilizzando bitume "ordinario", comprovando il "mix-design" di progetto;

Invariati i requisiti sanciti dai capitolati tecnici in ordine alla durabilità, prestazioni meccaniche e sicurezza stradale;

L'obbligatoria e mera osservanza del capitolato speciale senza migliorie comporta l'assegnazione di 0 (zero) punti.

- **Lavorazioni migliorative che l'offerente si impegna da eseguire, che si intendono comprese nel corrispettivo di appalto e non producono incrementi di costo per la stazione appaltante.**

- **SUBCRITERIO A.1a**

Per disponibilità dell'impresa ad eseguire su almeno il 50% delle nuove pavimentazioni fonoassorbenti come indicate dalla D.L., senza incrementi di costo, una mano d'attacco costituita da membrana duratura flessibile e impermeabile, tipo **S.A.M.I. (Stress Absorbing Membrane Interlayer)** o analoga, così formata:

- stesa di bitume modificato tipo "asphalt rubber" ad elevata viscosità (requisito prestazionale minimo 3.000 cp a 175°C AASHTO TP 48) a temperatura non inferiore a 180°, a mezzo di idonea cisterna spanditrice, in ragione di circa kg 2,20 di prodotto al metro quadrato;
- immediata stesa a mezzo di idonea attrezzatura spandi-graniglia di pietrischetto pezzatura 8/12 mm in ragione di circa kg 10/mq
- immediata rullatura con rullo compressore gommato da 6/7 tonnellate;
- rimozione dell'inerte in eccesso a mezzo di moto-spazzatrice aspirante.

- **SUBCRITERIO A.1b**

Per disponibilità dell'impresa ad eseguire sul 100% delle nuove pavimentazioni fonoassorbenti, senza incrementi di costo, una mano d'attacco costituita da membrana duratura flessibile e impermeabile, tipo **S.A.M.I. (Stress Absorbing Membrane Interlayer)** o analoga, così formata:

- stesa di bitume modificato tipo "asphalt rubber" ad elevata viscosità (requisito prestazionale minimo 3.000 cp a 175°C AASHTO TP 48) a temperatura non inferiore a 180°, a mezzo di idonea cisterna spanditrice, in ragione di circa kg 2,20 di prodotto al metro quadrato;
- immediata stesa a mezzo di idonea attrezzatura spandi-graniglia di pietrischetto pezzatura 8/12 mm in ragione di circa kg 10/mq
- immediata rullatura con rullo compressore gommato da 6/7 tonnellate;
- rimozione dell'inerte in eccesso a mezzo di moto-spazzatrice aspirante.

I subcriteri A.1.a e A.1.b sono alternativi tra loro.

- **SUBCRITERIO A.2.a**

Strati di usura fonoassorbenti che impiegano il polverino di gomma aggiunto direttamente in fase di confezionamento del conglomerato bituminoso all'impianto mediante la metodologia DRY, utilizzando bitume modificato con polimeri, supportato da "mix-design" validato da laboratorio certificato, senza incremento di costo;

- **SUBCRITERIO A.2.b**

Strati di usura fonoassorbenti che impiegano bitumi modificati con l'aggiunta di polverino di gomma direttamente all'impianto di distillazione del bitume "in raffineria", mediante la metodologia WET, utilizzando bitume modificato con polimeri, supportato da "mix-design" validato da laboratorio certificato, senza incremento di costo;

I subcriteri A.2.a o A.2.b sono alternativi tra loro.

- **SUBCRITERIO A.3**

Strati di binder in conglomerato bituminoso che contengono un contenuto di materiale riciclato superiore al 30% e fino al 50% in massa, proveniente dalla frantumazione in frantoio di conglomerato

proveniente dalla fresatura delle pavimentazioni in sito, supportato da “mix-design” validato da laboratorio certificato, senza incremento di costo;

CRITERIO B

- **Osservanza del capitolato speciale d'appalto**

L'obbligatoria e mera osservanza del capitolato speciale senza migliorie comporta l'assegnazione di 0 (zero) punti.

- **Lavorazioni migliorative che l'offerente si impegna da eseguire, che si intendono comprese nel corrispettivo di appalto e non producono incrementi di costo per la stazione appaltante.**

- **SUB CRITERIO B.1**

Campo prove per i materiali impiegati per le pavimentazioni “fonoassorbenti (criterio A)”, così allestito:

Il Campo Prova verrà svolto sulla strada fresando e riasfaltando un tratto di larghezza pari a 3,50 m e con una lunghezza non inferiore ai 200 metri lineari. Nel Campo Prova verranno stesi almeno 3 autocarri.

Il conglomerato bituminoso che verrà prodotto avrà la composizione definita nello studio depositato in sede di offerta tecnica.

Le fasi operative del Campo Prova sono le seguenti:

- Chiusura strada al traffico veicolare e predisposizione della segnaletica di cantierizzazione.
- Fresatura del pacchetto bituminoso esistente per uno spessore di 50 mm di una singola corsia della carreggiata. Larghezza della fresatura di 3,5 m.
- Eventuali strati residui inconsistenti dovranno essere necessariamente rimossi.
- Lunghezza del tratto fresato idoneo per poter applicare un quantitativo di conglomerato bituminoso pari a 3 camion. Indicativamente il tratto dovrà essere compreso tra 210 m – 250 m.
- Pulizia della superficie fresata mediante motoscopa stradale aspirante.
- Applicazione di una mano di attacco con emulsione bituminosa cationica al 55% con un dosaggio pari a $0,75 \text{ kg/m}^2 \pm 0,15 \text{ kg/m}^2$.
- Il laboratorio dell'Impresa verificherà la quantità di emulsione bituminosa applicata.
- Prima di applicare il conglomerato bituminoso si dovrà attendere la completa rottura della mano di attacco in modo da evitare la sua asportazione provocata dai mezzi di cantiere atti al trasporto e scarico del conglomerato bituminoso.
- La produzione del conglomerato bituminoso inizierà solo quando si avrà la certezza che la mano di attacco sia perfettamente rotta.
- Il conglomerato bituminoso dovrà essere confezionato ad una temperatura compresa tra i 165°C – 190°C . La produzione dei tre camion dovrà essere eseguita in continuo e senza interruzioni.
- I camion dovranno essere caricati solo dopo che il quantitativo di conglomerato bituminoso pronto e stoccato negli appositi silos sia sufficiente per poter caricare i primi due mezzi.
- Per avere una migliore omogeneità della temperatura del conglomerato all'atto della stesa, i mezzi di trasporto dovranno essere caricati posizionando il primo quarto di conglomerato bituminoso nella parte anteriore del cassone del mezzo, il secondo quarto nella parte posteriore del cassone e la restante metà in una unica soluzione nella parte centrale. Tutti i mezzi dovranno essere provvisti di telone che dovrà essere tassativamente chiuso dal momento della partenza dell'impianto sino al momento dello scarico in finitrice.
- La vibrofinitrice dovrà avanzare con una velocità costante non superiore ai 4,0 metri al minuto.

- Lo scarico del conglomerato bituminoso dal camion nella finitrice dovrà avvenire in continuo per evitare che gli scarichi alternati provochino scosse alla piastra della vibrofinitrice e quindi irregolarità nella stesa.
- Durante questa fase verrà misurata ripetutamente la temperatura del conglomerato bituminoso ai lati delle coclee della vibrofinitrice mediante un termometro ad immersione.
- Mediante una termocamera ad alta definizione verrà monitorata la temperatura del conglomerato steso dietro vibrofinitrice per individuare eventuali isole e anomalie termiche.
- La compattazione inizierà immediatamente con la stesa del conglomerato bituminoso. Per la compattazione verrà utilizzato un rullo tandem di peso medio (da 7,0 – 11,0 tonn).
- Il Campo prove verrà suddiviso in 5 aree.
- La prima e l'ultima area avranno una lunghezza di c.a. 20 metri e saranno escluse dalle indagini successive.
- Le tre aree centrali avranno una lunghezza omogenea, indicativamente di 50/60 metri. Per meglio delimitare le aree verrà tracciata una sottile linea colorata trasversale in corso d'opera.

Prima Area	AREA 1	AREA 2	AREA 3	Ultima Area
20 metri	50/60 metri	50/60 metri	50/60 metri	20 metri

- In ogni Area verranno testati tre differenti metodi di compattazione al fine di individuare la procedura operativa ottimale in grado di garantire il migliore addensamento in opera del conglomerato bituminoso. Ad esempio:
 - AREA 1: 2 passate statiche + 3 passate vibrazione + oscillazione,
 - AREA 2: 3 passate statiche + 4 passate vibrazione + oscillazione,
 - AREA 3: 4 passate statiche + 5 passate vibrazione + oscillazione,
 - ogni passata è intesa come un'andata e un ritorno del rullo.
 - Durante la fase di stesa verranno prelevati dei campioni di conglomerato bituminoso in corrispondenza di ogni Area.
 - I campioni verranno analizzati dal Laboratorio dell'Impresa per determinare le prestazioni meccaniche in conformità allo studio di prequalifica.
- Tali campioni serviranno anche per determinare sperimentalmente la densità in mucchio del conglomerato bituminoso, ottenuta mediante compattazione di provini con il metodo Marshall.
- La compattazione di ogni Area dovrà essere completata quando la superficie del conglomerato bituminoso è ancora superiore ai 100°C.
 - La strada potrà essere riaperta al traffico veicolare solo quando la temperatura superficiale risulterà inferiore ai 50°C.

Tutta questa attività verrà registrata su opportuni moduli.

- A distanza di 48/72 ore dal termine della compattazione del conglomerato bituminoso verranno eseguiti dei carotaggi del conglomerato bituminoso nelle diverse aree.
- Verranno eseguiti 5 carotaggi per ogni area, eseguendoli in diagonale lungo l'asse longitudinale della corsia di stesa. I carotaggi dovranno avere un diametro nominale non inferiore a 120 mm.
- Le carote, appena prelevate, verranno misurate per determinarne l'altezza e l'effettivo diametro. Verranno siglate ed inserite in apposito contenitore protetto e refrigerato al fine di limitarne il possibile riscaldamento e la conseguente deformazione/espansione durante il trasporto in laboratorio. Il provino, una volta estratto dalla pavimentazione, non essendo più confinato, a causa all'elevato contenuto di polimero elastomero (polverino + bitume modificato se previsto) potrebbe leggermente espandersi e conseguentemente potrebbe sfalsare, sottostimando, la

densità del materiale in opera, conseguentemente sovrastimando il contenuto di vuoti d'aria. (Nota: questo punto sarà fondamentale anche durante i controlli in corso d'opera).

- Le carote verranno tagliate al fine di separare lo strato di usura superficiale, da analizzare, dallo strato di supporto. Il taglio verrà eseguito leggermente al disopra l'interfaccia tra gli strati. Risulta molto importante provvedere ad una asciugatura dei provini da analizzare mediante aria, evitando qualsiasi asciugatura termica (stufa ventilata, ecc.) che potrebbe modificarne il volume.
- Il diametro dei provini verrà rimisurato prima di eseguire la sigillatura a caldo con paraffina secondo quanto previsto dalla UNI EN 12697-6 Procedura C.
- Verrà a questo punto verificato il grado di addensamento rapportando la massa volumica in mucchio media delle carote con il valore Marshall ottenuto in laboratorio.
- Verranno analizzati tutti i risultati e verrà definito il protocollo operativo che avrà dato risultati migliori da un punto di vista del grado di addensamento.

○ **SUB CRITERIO B.2**

Laboratori mobili certificati per il controllo dei materiali in corso d'esecuzione dei lavori (escluso il campo prova) di pavimentazione e delle sovrastrutture stradali e presentazione nella medesima giornata delle risultanze delle prove alla stazione appaltante, includendo spessore in opera, vuoti residui dopo adeguata compattazione, percentuale di bitume e temperatura di stesa. (almeno 8 prove derivanti da carotaggi per ciascuna giornata lavorativa).

○ **SUB CRITERIO B.3**

Laboratori mobili certificati per rilevazioni fonometriche, una misurazione prima e una misurazione per singolo intervento, raffronto, nelle modalità disciplinate dai capitoli tecnici e degli elaborati progettuali.

Modalità di esecuzione delle misure:

Le misure consisteranno nell'esecuzione di rilievi fonometrici dedicati, finalizzati alla valutazione dell'abbattimento acustico offerto dalle nuove pavimentazioni, con la tecnica interno/esterno ove previsto in progetto in presenza dei ricettori sensibili.

Interventi previsti:

- tratto 1 – SP 23– interventi in Guanzate;
- tratto 2 – SP 23 e SP 30 – interventi in Lo mazzo;
- tratto 3 – SS 233 Varesina – interventi in Carbonate e Locate Varesino;
- tratto 4 – EXSS 35 in Vertemate con Minoprio;
- tratto 5 – EXSS 35 in Cermenate (tratta NORD e rotatoria sp 34);
- tratto 6 – EXSS 35 in Cermenate (tratta SUD e rotatoria sp 34);
- tratto 7 – SP 34 in Cermenate;
- tratto 8 – SP 19 in Villa Guardia;

CRITERIO C

Gestione della viabilità e segnalazioni alle utenze, rappresentata con schemi grafici, finalizzata alla riduzione delle ripercussioni sul traffico veicolare, sia in fase di cantierizzazione, sia in fase di esecuzione dei lavori, da specificare per ciascuno dei seguenti interventi (uno schema grafico per ciascun intervento per un totale 8 schemi grafici su foglio A3):

RINNOVO PAVIMENTAZIONI:

- tratto 1 - SP 23– interventi in Guanzate;

- tratto 2 – SP 23 e SP 30 – interventi in Lo mazzo;
- tratto 3 - SS 233 Varesina – interventi in Carbonate e Locate Varesino;
- tratto 4 – EXSS 35 in Vertemate con Minoprio;
- tratto 5 – EXSS 35 in Cermenate (tratta NORD e rotatoria sp 34);
- tratto 6 - EXSS 35 in Cermenate (tratta SUD e rotatoria sp 34);
- tratto 7 – SP 34 in Cermenate;
- tratto 8 – SP 19 in Villa Guardia;

CRITERIO D

Qualità della struttura organizzativa dell'impresa e del personale dipendente, il cui nominativo è da dichiarare nella relazione:

- **SUBCRITERIO D.1**
Responsabile unico di commessa.
- **SUBCRITERIO D.2**
Capo Cantiere (diverso dal responsabile unico di commessa – figura dedicata esclusivamente a questo appalto).
- **SUBCRITERIO D.3**
Personale operativo – formazione da comprovare con attestazioni da allegare alla relazione tecnica descrittiva di cui al punto 13.2.2 del presente Disciplinare di gara.
- **SUBCRITERIO D.4**
Struttura organizzativa e specializzazione del personale da comprovare con attestazioni da allegare alla relazione tecnica descrittiva di cui al punto 13.2.2 del presente Disciplinare di gara.

CRITERIO E

- **SUB CRITERIO E.1**
Certificazione ISO 45001 - certificazione del Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza del Lavoro (SGSSL).
La certificazione ISO 45001 attesta i requisiti per un Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza del Lavoro (SGSSL), per consentire ad una Organizzazione di controllare i suoi rischi di SSL e a migliorare le sue performance.
- **SUB CRITERIO E.2**
Certificazione ISO 39001 - certificazione dei Sistemi di Gestione della Sicurezza Stradale di un operatore economico nei cantieri stradali.
La norma definisce i requisiti che un sistema di gestione per la sicurezza stradale deve rispettare per permettere a ogni organizzazione, pubblica o privata, che sia coinvolta nel trasporto su strada di cose o persone, di ridurre il numero di morti e infortuni gravi derivanti da collisioni stradali. Essa è facilmente integrabile con altre norme di gestione di sistemi ed è, di fatto, uno strumento per migliorare il rispetto delle norme cogenti. Inoltre, la norma ISO 39001 è diventata un punto di riferimento in materia di sicurezza stradale anche perchè richiamata nel Piano Nazionale della Sicurezza Stradale con orizzonte 2020 (PNSS Orizzonte 2020) emesso dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

CRITERIO F

○ SUB CRITERIO F.1

Possesso di certificazione volontaria ISO 14000 gestione ambientale.

Certificazione riguardante alla gestione aziendale degli aspetti relativi al controllo dell'impatto ambientale di qualunque tipo di attività di una impresa.

○ SUB CRITERIO F.2

Gestione della materia con raccolta differenziata del rifiuto proveniente dalle lavorazioni e di recupero dei materiali utilizzati con finalità di mitigazione dell'impatto sull'ambiente, privilegiando il recupero al conferimento a discarica.

○ SUB CRITERIO F.3

Utilizzo di mezzi eco-compatibili (es. trasporto operai e macchine operatrici) o a basso impatto ambientale (elettrici, ibridi), supportate da scheda tecnica di efficienza non inferiore ad A che l'impresa ha in dotazione nel parco mezzi (da comprovare nell'offerta tecnica) e che si impegna ad impiegare nell'appalto.

15.4.4 Soglia minima di sbarramento

Per la presente procedura di gara non è prevista una soglia minima di sbarramento.

15.4.5 Riparametrazione dei punteggi totali

Al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica (max 80) e il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (max 20), se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, si procederà alla riparametrazione dei punteggi totali attribuiti alle offerte tecniche come segue:

- Il punteggio massimo di **80 punti**, viene assegnato all'offerta tecnica migliore $P_{(a)max}$;
- Il punteggio riparametrato riferito alle altre offerte tecniche $P_{(a)Rip}$ viene assegnato secondo la seguente formula:

$$P_{(a)Rip} = \frac{P_{(a)}}{P_{(a)max}} \times 80$$

ove:

$P_{(a)Rip}$ = Punteggio assegnato all'offerta (a) conseguentemente alla riparametrazione

$P_{(a)}$ = Punteggio dell'offerta (a) prima della riparametrazione

$P_{(a)max}$ = Punteggio dell'offerta tecnica migliore prima della riparametrazione

80 = Punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica

Tale operazione verrà effettuata attivando l'apposita funzionalità prevista nella piattaforma SINTEL.

Ai fini della valutazione dell'anomalia dell'offerta, si terrà conto del punteggio conseguito dall'operatore economico prima della riparametrazione finale (ovvero prima della riparametrazione a 80 punti).

15.5 Offerta economica

(punteggio massimo attribuibile: 20 punti)

Le componenti economiche dell'offerta sono riassunte nel **prezzo complessivo offerto** in ribasso sull'importo a base d'asta. Ad esso è attribuito un **punteggio massimo di punti 20**.

I concorrenti devono indicare, **a pena di esclusione**, nello spazio previsto dal format on-line, il prezzo offerto in ribasso sull'importo a base d'asta, come specificato al punto 13.2.3 ("*Busta telematica dell'offerta economica*").

15.5.1 Elementi economici dell'offerta e loro valutazione

Il Punteggio massimo (20 punti) sarà attribuito all'operatore economico che avrà offerto il migliore prezzo complessivo in ribasso sull'importo a base d'asta per lo svolgimento dei lavori. Alle altre offerte si attribuiranno i punteggi mediante l'applicazione della formula di SINTEL "al prezzo minimo", coincidente con la seguente formula:

$$PE_{(a)} = \frac{Prz(\min)}{Prz(a)} \times 20$$

ove:

PE_(a) = Punteggio della singola offerta economica (a);

Prz(min) = Prezzo più basso (prezzo minimo) offerto in gara;

Prz(a) = Prezzo offerto dal singolo concorrente (a);

20 = Punteggio massimo attribuibile all'offerta economica;

Il punteggio attribuito con le modalità sopra indicate potrà considerarsi definitivo solo a seguito del positivo esito dei necessari controlli da parte della Commissione di valutazione sulla documentazione costituente l'offerta economica presentata.

Art. 16 ANOMALIA E CONGRUITÀ DELL'OFFERTA

La verifica dell'anomalia dell'offerta verrà effettuata al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante procederà richiedendo agli operatori economici, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili, ovvero se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se ha accertato, con le modalità di cui sopra, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La congruità dell'offerta sarà valutata dal RUP, eventualmente coadiuvato dalla Commissione di valutazione, sulla **prima offerta** che presenta sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Art. 17 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

La verifica dei requisiti dichiarati dal concorrente aggiudicatario per la partecipazione alla gara avverrà attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità mediante il FVOE attivato da ANAC; conseguentemente, tutti i soggetti interessati a partecipare alla gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul sito web dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE). Il PASSOE consente la corretta identificazione del concorrente e, qualora questo partecipi in forma aggregata, di tutti i soggetti che compongono l'aggregazione.

Art. 18 AGGIUDICAZIONE E ULTERIORI INFORMAZIONI

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'Art. 16 del presente disciplinare, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Con comunicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, si procederà a formalizzare l'aggiudicazione definitiva.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e, pertanto, la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Art. 19 CONTRATTO

Il presente contratto verrà affidato secondo la normativa vigente con particolare riferimento alla Legge 120/2020 e stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016.

Tutte le spese inerenti la stipula del contratto, quantificate e comunicate successivamente, sono a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "*garanzia definitiva*" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del medesimo Decreto, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti

punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento). Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei da corrispondere all'esecutore.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, D.lgs. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

È altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione dei lavori previsti in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

19.1 Tracciabilità

Il contratto d'appalto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. Pertanto gli stessi conterranno una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso

Art. 20 COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA

(art. 76, D.Lgs. 50/2016)

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di **SINTEL** denominato "*Comunicazioni procedura*" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le credenziali di accesso riservate del concorrente.

Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SINTEL.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate, per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: SINTEL utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, il **Concorrente** con la presentazione dell'offerta **elegge quali domicili alternativi, tra loro non esclusivi**, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura in oggetto i seguenti recapiti:

- l'apposita area "Comunicazioni procedura";
- la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;
- la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;
- il proprio indirizzo di sede legale.

Le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto potranno, pertanto, essere inviate ad uno o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della Stazione Appaltante.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SINTEL sono determinate dalle registrazioni di sistema (*log*), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari di operatori economici, anche se non ancora costituiti formalmente, ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge

quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'operatore economico mandataro, rilasciando un'apposita dichiarazione. Pertanto, la comunicazione recapitata al mandataro/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Art. 21 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego e il differimento dell'accesso è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e dagli articoli 5 e 5 *bis* del D.Lgs. 33/2013.

- a) Qualora il concorrente ritenga che la propria **Offerta Tecnica** contenga informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, lo stesso dovrà produrre, una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale e le ulteriori modalità di cui alle “*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*”, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere indicati:
- **circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione**, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
 - **per ciascuna partizione evidenziata, l'istituto giuridico che si ritiene posto a tutela della parte menzionata** (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.)

La dichiarazione dovrà essere caricata nella piattaforma telematica SINTEL, nell'apposito spazio previsto, in ottemperanza a quanto in merito specificamente disposto dalla *lex specialis* di gara, al punto 13.2.2 (“*Busta telematica dell'offerta tecnica*”).

- b) In caso di offerta anormalmente bassa e di avvio per procedimento di verifica ai sensi dell'art. 97 del Codice, le **giustificazioni dell'Offerta**, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti, dovranno essere corredate dalla dichiarazione di riservatezza resa e strutturata secondo la forma e le modalità prima descritte;

Gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti.

Si precisa che le modalità di dichiarazione di riservatezza sopra esposte integrano l'art. 53 del Codice e, pertanto, sostituiscono la richiesta in contraddittorio per la presentazione di eventuale opposizione alla divulgazione delle informazioni in relazione all'offerta ed alle giustificazioni presentate nella presente procedura di gara.

Pertanto, qualora la dichiarazione di secretazione non sia presentata o contenga indicazioni prive delle specificazioni sopra richieste o sia carente di comprovata ed idonea motivazione, la Stazione Appaltante consentirà gli accessi richiesti alla documentazione integrale, senza nulla richiedere ulteriormente e senza avviare il procedimento contraddittorio previsto dall'art. 3 del DPR 184/2006. Ciò anche allo scopo di assicurare tempestività all'evasione delle istanze di accesso.

Con riferimento alla dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 richiesta corre l'obbligo segnalare che la stessa viene resa dal dichiarante nella consapevolezza di quanto disposto dagli artt. 71 e 76 del D.P.R. 445/2000. Con specifico riferimento all'art. 76 citato si ricorda che “*Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali*”

in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Premesso quanto sopra esposto, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, la/le dichiarazione/i di secretazione ai fini dell'accesso agli atti, dovrà/dovranno essere sottoscritta/e con firma digitale - secondo le modalità di cui alle “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*” (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda):

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. n. 50/2016, costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui al comma 2, lettera e) dei cui all'art 45 del D.Lgs. n. 50/2016, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'art. 45 D.Lgs. n. 50/2016, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

Si precisa che l'eventuale richiesta di accesso agli atti dovrà pervenire alla Stazione Appaltante per mezzo della funzione “*Comunicazioni della procedura*” presente sulla piattaforma telematica SINTEL, ad avvenuta informazione del provvedimento di aggiudicazione che verrà notificata a tutti gli operatori economici partecipanti ai sensi dell'art. 76, c. 5 del Codice e trasmessa con apposita comunicazione mediante la medesima funzionalità della Piattaforma.

Art. 22 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del **Foro di Como**, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Provincia di Como committente e alla Stazione Appaltante quali titolari del trattamento di tali dati, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

23.1 Finalità del trattamento

I dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge, come previsto dal testo della normativa richiamata.

I dati forniti vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione dell'appalto nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

Si precisa che i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Provincia di Como ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Provincia di Como committente potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

23.2 Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

23.3 Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, c. 1, lett. d) ed e) del d.lg. n. 196/2003.

23.4 Titolare del trattamento

Titolari del trattamento sono: la Stazione Appaltante Provinciale di Como.

Il soggetto che fornisce i dati potrà esercitare nei confronti del titolare del trattamento tutti i diritti e le facoltà concesse dal testo normativo prima richiamato.

Art. 24 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il **Responsabile unico del procedimento (RUP)** ai sensi dell'art. 31 del Codice, è

- ▶ **Sergio Galli** della Provincia di Como.

Como, 06.09.2023

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GARE

Gabriella Costanzo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)